在 MS Word 2010 中將圖片內容進行壓縮

在文件編輯時,如果插入的圖片過多造成檔案內容過大時,要如何將檔案內容縮小,一般在簡報中, 插入一張圖片 1.2MB 如果插入十張檔案可能會是 12MB 左右的大小,如果這樣的檔案大小未來要進行 郵件發送是不容易的,要如何進行圖片壓縮的動作,可利用下列的步驟完成壓縮的動作:

選取其中一單張照片,點選:

1.點選『格式』頁面標籤。
2.點選『壓縮圖片』按鈕。



設定圖片的檔案的規格,點選『選項』按鈕,進入設定所需要的圖片規格:



設定圖片的規格,設定完成後,點選『確定』按鈕。



全部進行套用,在不勾選『只套用到選取的圖片』項目後,點選『確定』按鈕。

壓縮圖片		? ×
立即套用壓縮設定 「 只套用到	定 川選取的圖片(A)
選項(0)	確定	取消

在經過壓縮存檔後,即可完成檔案壓縮的動作,將原始12MB的檔案,壓縮成727KB,檔案縮小許多。

9	簡報6.pptx	
類型:	Microsoft Office PowerPoint 簡報	
開啓檔案:	🔞 Microsoft Office Powerł 🔄	變更(<u>C</u>)
位置:	C \Documents and Settings\wincent.li	面,ju
大小:	727 KB (745,089 位元組)	
磁碟大小:	728 KB (745,472 位元組)	
建立日期:	2009年3月23日,下午04:33:47	
修改日期:	2009年3月23日, 下午 04:43:44	
存取日期:	2009年3月23日,下午04:43:44	
屬性:	□ 唯讀 (1) □ 隱藏 (1)	進階(D)

即可完成檔案壓縮的動作。